

WE ARE ONLUS

Sede Legale: Via Parisio,18

40137 BOLOGNA

Codice Fiscale: 91360830375

**NOTA INTEGRATIVA SEMPLIFICATA RELATIVA AL RENDICONTO ANNUALE AL
31 DICEMBRE 2017**

PRESENTAZIONE DELL'ESERCIZIO TRASCORSO

L'Associazione WE ARE ONLUS (Organizzazione non lucrativa di Utilità Sociale dal 16 gennaio 2014) è stata costituita in data 11 settembre 2013. Essa è iscritta all' Anagrafe unica delle ONLUS a partire dal 16 gennaio 2014, come risulta da comunicazione dell'Ag. Delle Entrate - Direzione Regionale Emilia Romagna *Prot. n. 2013/42083/IT/6336* del 10/02/2014.

L'iter di iscrizione ha richiesto la modifica dell'originario statuto, variazione deliberata il 21 dicembre 2013. Il nuovo statuto è stato registrato presso l'Ag. Delle Entrate in data 16 gennaio 2014; a partire da tale data L'Associazione ha acquisito a tutti gli effetti la qualifica di ONLUS.

Come si evince dallo Statuto, l'Associazione non ha scopo di lucro, ha carattere assistenziale, è apolitica e intende operare nel pieno rispetto delle disposizioni contenute nella Legge 11 agosto 1991, n. 266 (legge quadro sul volontariato), e secondo quanto previsto dal Decreto legislativo sulla disciplina Tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) DLGS 460/97. In tal senso si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. L'Associazione persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale. Essa opera prevalentemente in Italia nei seguenti settori:

A. ASSISTENZA SOCIALE E SOCIO-SANITARIA: assistenza psicologica unitamente a consulenza per la gestione amministrativa della posizione in Italia di profughi in fuga da situazione di guerra, carestia o catastrofi verificatesi nei propri paesi di origine;

B. BENEFICENZA: raccolta di beni sul territorio nazionale grazie a donazioni di sostenitori e consegna dei beni stessi a profughi o immigrati che si trovino in situazione di grave bisogno economico;

C. ISTRUZIONE - FORMAZIONE - TUTELA DEI DIRITTI CIVILI: svolgimento di attività di formazione e di alfabetizzazione e mediazione culturale tramite operatori volontari che effettuano supporto nei campi di accoglienza. Corsi per immigrati e tutela dei diritti civili con il counseling e l'assistenza legale per i migranti e richiedenti asilo che si trovino in situazione di greve disagio economico.

I settori di attività in cui intende operare la ONLUS rientrano tra quelli indicati nell'art. 10 del D.lgs. 460/97: l'Associazione traendo ispirazione dai principi della solidarietà umana si prefigge come scopo di raccogliere donazioni in denaro, cibo, medicinali, abiti e tutto quanto si renda necessario, al fine di ridistribuire tali aiuti alle popolazioni colpite dalla guerra o appartenenti a paesi in via di sviluppo, indirizzando gli aiuti verso le categorie più deboli e bisognose. Si pone inoltre l'obiettivo di intraprendere le azioni necessarie a dare un aiuto concreto a quelle categorie di persone che in un determinato momento storico si dovessero trovare in una situazione socio-economica critica oltre ai casi sopra citati. Tali aiuti potranno essere destinati anche ai propri soci e associati nel caso in cui costoro si dovessero trovare in condizioni di svantaggio.

Il Rendiconto si compone della Sezione A – Incassi e Pagamenti, della Sezione B – Situazione Patrimoniale, della presente nota integrativa semplificata al rendiconto e della Relazione di missione. Il presente Rendiconto è la sintesi delle istituite scritture contabili, volte alla sistematica rilevazione degli eventi che hanno interessato l'associazione e che competono all'esercizio cui il bilancio riferisce, espone le modalità tramite le quali l'associazione ha acquisito ed impiegato risorse, evidenzia le componenti economiche positive e negative che competono all'esercizio in funzione della loro manifestazione monetaria e sintetizza il risultato di gestione conseguito. Viene redatto secondo le previsioni del documento "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit" predisposte dall'Agenzia delle Onlus. La forma prescelta classifica gli incassi in funzione della loro origine e i pagamenti sulla base della loro destinazione.

La presente nota integrativa semplificata assolve lo scopo di fornire ulteriori informazioni, con criterio descrittivo ed analitico, ritenute utili ad una chiara comprensione delle evidenze riportate nelle Sezioni A e B del Rendiconto per favorirne l'intelligibilità. I criteri di valutazione adottati saranno mantenuti anche negli esercizi futuri, consentendo conseguentemente la diretta comparabilità dei valori nel tempo. Per meglio rappresentare la situazione economica si è ritenuto di integrare il criterio di cassa già adottato lo scorso esercizio (senza stravolgerlo), rilevando anche alcune componenti di costo utilizzando il principio di competenza. In particolare questa modalità di rilevazione contabile ha permesso di rilevare: risconti assicurativi attivi, ratei passivi su oneri bancari, ratei attivi su interessi bancari, ammortamenti. La valutazione delle voci è stata effettuata nella

prospettiva di continuazione dell'attività e si è seguito il principio della prudenza.

Si segnala che dal 22 maggio 2016 la sede sociale è stabilita in Via Parisio 18, 40137 Bologna.

L'Associazione WE ARE ONLUS (Organizzazione non lucrativa di Utilità Sociale dal 16 gennaio 2014) ha concluso il suo esercizio amministrativo 2017 conseguendo un risultato economico finale negativo di (€ -5.025,53), ciò in quanto le spese sostenute nell'anno hanno superato le entrate, in particolare le erogazioni liberali e l'accredito 5 X mille. Tali entrate 2017 (inferiori rispetto al 2016) e le eccedenze degli anni precedenti, hanno comunque reso possibile la realizzazione dei progetti 2017 e la messa in cantiere di nuovi progetti per l'anno 2018. Il rendiconto evidenzia una disponibilità finale di € 16.860,65 corrispondente alle somme presenti in cassa, sui conti correnti bancari e postali, sul conto PayPal. Tale risultato rappresenta la somma algebrica fra:

- il valore complessivo delle entrate di € 49.355,81;
- le uscite complessive per (€ 54.381,34);
- la liquidità iniziale per € 21.849,73;
- la liquidità per debiti verso fornitori di € 2.224,26, le cui fatture sono state contabilizzate tra le uscite/costi del 2017, mentre i relativi pagamenti sono avvenuti o avverranno nell'esercizio 2018;
- la liquidità assorbita dai debiti vs. fornitori del 2016, pagati nel 2017, per (€ 2.200,84);
- lo storno della sommatoria dei ratei e dei risconti, attivi e passivi, anno 2016, per € 93,14;
- lo storno dei crediti vs. erario per ritenute su interessi attivi, anno 2016, per € 0,06;
- la sommatoria dei ratei e dei risconti, attivi e passivi, per (€ 80,14);
- i crediti vs. erario per ritenute su interessi attivi, per (€ 0,03).

RENDICONTO – SEZIONE "A" INCASSI E PAGAMENTI

La sezione A del rendiconto gestionale evidenzia le componenti finanziarie, negative e positive, che determinano il risultato di gestione, classificandole in funzione delle singole gestioni in cui si articola la gestione complessiva dell'Ente.

INCASSI E PAGAMENTI RELATIVI ALL' ATTIVITA' TIPICA

I proventi relativi all'attività tipica ammontano ad € 49.355,70 e sono costituiti da quote associative, donazioni ed erogazioni liberali ricevute per lo sviluppo di alcuni progetti come di seguito riportato.

Tab.1 Andamento entrate attività tipica dell'esercizio					
Tipologia entrate	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
Quote associative	A.1.1.1	€ 600,00	1%	€ 350,00	0%
5xMille	A.1.1.4	€ 1.725,69	4%	€ 1.387,41	2%
Donazioni/Erogaz. Lib. rice- vute	A.1.1.5	€ 47.030,01	95%	€ 72.897,74	98%
Totale pagamenti		€ 49.355,70	100%	€ 74.635,15	100%

Quote associative: i soci fondatori hanno deliberato che la quota sociale da corrispondere fosse di 50 euro. Nel 2017 i proventi relativi alle quote associative ammontano ad € 600,00 pari a € 50 x 12 associati.

Cinque per mille: gli introiti relativi al cinque per mille ammontano ad € 1.725,69.

Donazioni/Erogazioni liberali: la somma incassata è pari ad Euro 47.030,01, relativa principalmente ad erogazioni liberali effettuate da privati.

PAGAMENTI DELLA GESTIONE TIPICA DELL'ASSOCIAZIONE

I pagamenti che riguardano la gestione tipica dell'associazione riguardano principalmente i rimborsi spese dei volontari, analiticamente documentati, i costi assicurativi, gli acquisti di alimenti e bevande, indumenti e materiali di consumo, le spese di trasporto e spedizione, per le missioni in Siria, a Kilis, e all'ospedale di Azaz.

Tab.2 Andamento pagamenti attività tipica dell'esercizio					
Tipologia pagamenti	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
Rimborso spese volontari	A.4.1.2	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
Assicurazione volontari	A.4.1.3	€ 668,09	2%	€ 671,91	1%
Acquisti beni di consumo	A.4.1.4	€ 13.071,51	34%	€ 8.405,95	16%
Acquisti di servizi	A.4.1.5	€ 24.660,00	64%	€ 42.068,85	79%
Godimento beni di terzi	A.4.1.6	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
Altri pagamenti da attività tipiche	A.4.1.7	€ 0,00	0%	€ 1.932,00	4%
Totale pagamenti		€ 38.399,60	100%	€ 53.078,71	100%

In particolare la voce Rimborso spese volontari (di importo pari a zero) si riferisce alle spese rimborsate ai volontari, finalizzate allo svolgimento delle missioni svolte.

La voce **acquisto di beni di consumo** riguarda principalmente il materiale di consumo necessario per preparare i pacchi da spedire, l'acquisto di alimenti e bevande, indumenti, merci durante le missioni in Siria, a Kilis, e all'ospedale di Azaz.

La voce **acquisti di servizi** riguarda più specificatamente:

- Le spese sostenute dai volontari per le missioni in Siria, a Kilis, e all'ospedale di Azaz, analiticamente documentate, le spese di trasporto e di spedizione relative a tali missioni.

La voce **godimento veni di terzi** riguarda canoni di noleggio di beni mobili, che nel 2017 non sono stati sostenuti.

INCASSI E PAGAMENTI DELLE ATTIVITA' ACCESSORIE

L'associazione al fine di reperire i fondi necessari per finanziare le attività istituzionali nonché per fini promozionali, nel corso del 2017 ha provveduto all'organizzazione di cene sociali. Tale attività non è prevalente rispetto a quelle istituzionale e non ha generato proventi di tipo commerciale, ma ha permesso di incassare somme a titolo di erogazioni liberali; pertanto non è possibile rapportare i proventi commerciali di tale evento con le spese complessive dell'associazione (per le Onlus i proventi relativi ad attività accessorie non possono superare il 66 per cento delle spese complessive dell'organizzazione). Per la realizzazione di tali eventi l'associazione ha sostenuto costi di acquisto di alimenti e bevande per Euro 1.740,65 e costi per l'affitto degli immobili per Euro 468,00.

Tab.3 Andamento pagamenti attività accessoria dell'esercizio					
Tipologia pagamenti	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
Acq. Beni di consumo	A.4.3.4	€ 1.740,65	79%	€ 866,80	26%
Godimento beni di Terzi	A.4.3.6	€ 468,00	21%	€ 2.427,73	74%
Totale pagamenti		€ 2.208,65	100%	€ 3.294,53	100%

INCASSI FINANZIARI, PATRIMONIALI ED ALTRI INCASSI

Gli incassi finanziari sono riferiti agli interessi attivi di conto corrente e a sopravvenienze attive di modesto importo.

Tab. 4 Andamento entrate attività finanziaria, patrimoniale ed altre entrate

Tipologia entrate	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
Arrotond. attivi e sopravv.attive	A.1.4.1	€ 0,00	0%	€ 0,80	78%
Interessi attivi conto Banca Pop. Emilia	A.1.4.1	€ 0,11	100%	€ 0,22	22%
Totale entrate		€ 0,11	100%	€ 1,02	100%

I pagamenti che riguardano invece l'attività finanziaria e patrimoniale sono relativi agli oneri bancari e postali dei conti correnti, alle commissioni sulle varie operazioni, alle commissioni di PayPal. Tali pagamenti ammontano complessivamente ad € 459,47, in linea con quelli dell'anno precedente.

Tab. 5 Andamento pagamenti attività finanziaria, patrimoniale ed altre entrate

Tipologia pagamenti	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
Interessi passivi di C/C	A.4.4.1	66,5	14%	0	0%
Oneri bancari	A.4.4.2	392,97	86%	492,19	100%
Totale pagamenti		€ 459,47	100%	€ 492,19	100%

ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE

I pagamenti che riguardano le attività di carattere generale sono relativi a gadget, materiale pubblicitario e di propaganda utili a promuovere l'associazione, a biglietti da visita, all'acquisto di cancelleria e ricevutari, alle spese per l'acquisto di valori bollati. Sono afferenti all'attività di supporto generale anche le spese relative all'acquisto di servizi, tra cui: spese di carburante e di viaggio per la raccolta delle erogazioni liberali, i costi del sito Web.

Tab.6 Andamento pagamenti attività di supporto generale

Tipologia pagamenti	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
Acquisto beni di consumo	A.4.5.4	€ 5.834,68	44%	€ 6.054,07	50%
Acquisto di servizi	A.4.5.5	€ 7.478,94	56%	€ 5.952,22	50%
Totale pagamenti		€ 13.313,62	100%	€ 12.006,29	100%

Nel 2017 non sono stati sostenuti pagamenti in conto capitale, in quanto non è stato acquistato alcun nuovo cespite.

Tab.7 Pagamenti in conto capitale					
Pagam.ti in c/cap	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
Investimenti - Ammort.macch.uff.el.	A.5.1	€ 0,00	100%	€ 133,49	100%
Totale Pagam.ti in c/cap		€ 0,00	100%	€ 133,49	100%

RENDICONTO – SEZIONE “B” SITUAZIONE PATRIMONIALE

La sezione B del rendiconto riguarda la situazione patrimoniale dell’associazione. In particolare la voce **B1** evidenzia le disponibilità liquide al termine dell’esercizio 2017 e corrispondente alle somme presenti in cassa, nei conti correnti bancari/postali e su PayPal.

Tab.8 disponibilità liquide					
Attività – liquidità	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
B.1.1 - Cassa denaro	B.1.1	€ 7.280,79	43%	€ 3.137,18	14%
B.1.2 - Banca Pop. Emilia c/c	B.1.2	€ 8.067,45	48%	€ 16.673,61	76%
B.1.3 - PayPal	B.1.3	€ 1.411,69	8%	€ 1.420,70	7%
B.1.4 - Posteitaliane spa c/c	B.1.4	€ 100,72	1%	€ 618,24	3%
Totale liquidità		€ 16.860,65	100%	€ 21.849,73	100%

La voce **B3** accoglie i crediti, i ratei e i risconti attivi contabilizzati nel 2017, i quali vengono dettagliati nel seguente prospetto:

Tab.9 Crediti, Ratei e Risconti attivi					
Crediti, Ratei e Risconti attivi	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
Crediti vs. Erario per rit. Subite	B.3.1	€ 0,03	0%	€ 0,06	0%
Ratei attivi	B.3.2	€ 0,00	0%	€ 0,00	0%
Risconti attivi	B.3.3	€ 95,06	53%	€ 93,14	52%
Fornitori c/anticipi	B.3.4	€ 85,40	47%	€ 85,40	48%
Totale Crediti, Ratei e Risconti attivi		€ 180,49	100%	€ 178,60	100%

La voce **B4** accoglie le immobilizzazioni acquistate da quando è costituita la Onlus, fino al 31/12/2017. Si tratta in particolare di piccole macchine d'ufficio elettroniche acquistate nell'anno 2014 e nel 2016:

Tab.10 Immobilizzazioni materiali					
Immobilizzazioni materiali	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
Macchine d'ufficio elettr.	B.4.1	€ 203,49	100%	€ 203,49	100%
Totale Immobilizzazioni materiali		€ 203,49	100%	€ 203,49	100%

Nella voce **B5** sono stati rilevati i debiti verso fornitori dell'associazione al 31 dicembre 2017, il fondo ammortamento macchine d'ufficio elettroniche e i ratei passivi:

Tab.11 Debiti, Fondi e Ratei					
Passività - Debiti	codice	anno 2017		anno 2016	
		importo	%	importo	%
Debiti V/fornitori	B.5.1	€ 2.224,26	91%	€ 2.200,84	92%
Fondo Amm.to Macch.uff.eletr.	B.5.2	€ 203,49	8%	€ 203,49	8%
Ratei Passivi	B.5.3	€ 14,92	1%	€ 0,00	0%
Totale Debiti, Fondi e Ratei		€ 2.442,67	100%	€ 2.404,33	100%

Nella voce **B7** sono presenti gli utili degli esercizi precedenti (al netto delle perdite), pari ad Euro 19.827,49.

Nella voce **B8** è indicato il risultato economico negativo di gestione 2017, pari ad Euro -5.025,53, che verrà coperto dagli utili degli esercizi precedenti.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, rendiconto gestionale e nota integrativa semplificata al rendiconto, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico e finanziario dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente